

החברה הישראלית להפרעת קשב

The Israeli Society for ADHD

תקנון החברה

פרק א': הוראות יסוד

שם החברה

החברה תיקרא "ההסתדרות הרפואית בישראל – החברה הישראלית להפרעת קשב" ובשמה הלועזי: "The Israeli Medical Association – The Israeli Society for ADHD"

הקשר להסתדרות הרפואית- תוקף וסמכות:

- א. החברה הינה חלק בלתי נפרד מההסתדרות הרפואית בישראל (להלן: הר"י) מוקמת מתוקף תקנות הר"י ויונקת סמכויותיה מתקנות אלו.
- ב. כל תקנה מתקנות החברה שאינה מתיישבת ו/או סותרת ו/או מתנגדת לתקנות הר"י, מדיניותה או פעולותיה- בטלה מעיקרה.
- ג. כל החלטה מהחלטות החברה שאינה מתיישבת ו/או סותרת ו/או מתנגדת לתקנות הר"י, מדיניותה או החלטותיה- בטלה מעיקרה.
- ד. שם החברה בכל מסמך רשמי, הנחיה קלינית, נייר עמדה, הזמנה לכנס מדעי וכיו"ב פרסומים שונים מטעם החברה, יכלול את שם ההסתדרות הרפואית בישראל בצורה מפורשת.

מטרות החברה

1. להעניק מסגרת ארגונית ומקצועית רב-תחומית לרופאים העוסקים בהפרעת קשב בישראל.
2. להוות מסגרת קלינית מקצועית בתחום הפרעת קשב; לפעול לקידום הרפואה וההסברה בתחום זה בישראל ובכלל ע"י קביעת אמות מידה מקצועיות, פרסום הנחיות קליניות וריכוז השתלמויות מקצועיות, בשיתוף ובתאום עם איגודים מקצועיים-מדעיים רלוונטיים בהר"י ומחוצה לה.
3. לעודד ולקדם מחקר בתחום הפרעת קשב בישראל, בתחומי המחקר הבסיסי והקליני, ובכלל זה לרכז כנסים מדעיים.
4. לייצג את תחום הפרעת קשב מול גופים סטטוטוריים, רגולטוריים ומבטחי בריאות, בתאום עם הר"י ואיגודים מקצועיים-מדעיים רלוונטיים בהר"י ומחוצה לה.
5. ליצור ולטפח קשרים עם גופים העוסקים בהפרעת קשב בארץ ובארצות אחרות, כולל גופים בינלאומיים.
6. לשם השגת מטרות אלו רשאית החברה לפעול בכל דרך חוקית, ובכלל זה להטיל מיסים על חבריה.

פרק ב': חברות

7. בחברה יהיו שני סוגים של חברים : חבר מן המניין וחבר נילוה. לחברים הנילוים לא תהיה הזכות לבחור ולהיבחר למוסדות הנבחרים של החברה או להשתתף בהצבעות באסיפה הכללית, אך יוכלו להשתתף בועדות מקצועיות. החברים הנילוים ישלמו דמי חבר מופחתים.
- א. כחבר מן המניין יוכל להתקבל כל רופא חבר הר"י, שעונה על הקריטריונים הבאים ואשר חברותו אושרה על ידי ועד החברה :
- 1) רופא מומחה חבר הר"י באחד מהתחומים הבאים : פסיכיאטריה של הילד והמתבגר, פסיכיאטריה, נירולוגיה של הילד, נירולוגיה.
- 2) רופא מומחה חבר הר"י באחד מהתחומים הבאים : רפואת ילדים, רפואת משפחה אשר עבר הכשרה בתחום הפרעת קשב כנדרש ע"י משרד הבריאות.
- ב. כחבר נילוה יוכל להתקבל כל איש מקצוע שעונה על הקריטריונים הבאים ושחברותו אושרה ע"י ועד החברה :
- 1) רופא חבר הר"י שמתעניין בתחום הפרעת קשב ואינו שייך לאחת הקטגוריות בסעיף 7.א. ;
- 2) חוקר בתחום הפרעת קשב מתחום מדעי החברה (כגון פסיכולוג, נירופסיכולוג, סוציולוג, איש חינוך, עובד סוציאלי וכדו'), מדעי החיים (כגון פיזיולוג, פרמקולוג, רוקח, וכדו') הקשור במוסד להשכלה גבוהה ;
- 3) כל איש מקצוע אקדמי טיפולי או חינוכי אחר העוסק בתחום הפרעת קשב או בעל עניין בו (למשל, פסיכולוג, עובד סוציאלי, מטפל בהבעה ויצירה, מרפא בעיסוק, אחות, וכדו').

נהלי קבלה

8. הגשת טפסי בקשה
- א. הרוצה להתקבל כחבר בחברה יגיש לוועד החברה טופס בקשה ומסמכים לאישור עמידתו בקריטריונים (תעודת מומחה, קורות חיים, תעודת הסמכה ממשרד הבריאות לעסוק באבחון וטיפול בהפרעת קשב עבור רופאי ילדים ורופאי משפחה).
- ב. ועדת קבלה תורכב מ- 3 חברי ועד ותתכנס בכל ישיבת ועד לדון בבקשות חדשות להתקבל לחברה
- ג. הטופס ייבדק ע"י ועדת הקבלה על פי הקריטריונים הנ"ל. החברות וסוגה יקבעו בהתאם.
9. מגיש הבקשה הופך להיות חבר בחברה לאחר שחברותו אושרה ברוב דעות ע"י ועדת הקבלה ולאחר שיחתום על הצהרה לפיה הוא מתחייב למלא אחר תקנון החברה.

10. דחיית בקשת מועמדות

- א. אם ועדת הקבלה החליטה לדחות בקשת הצטרפות עליה לנמק את החלטתה ולמסרה בכתב למועמד, לאחר שניתנה למועמד הזדמנות לטעון טענותיו בפני הועדה.
- ב. מגיש הבקשה רשאי לערער על ההחלטה בפני ועדת הביקורת של החברה תוך 60 יום מיום שקיבל את ההודעה על ההחלטה על ידי הועדה (זכות זו תצוין במכתב ההודעה על אי-אישור החברות).
- ג. ועדת הביקורת רשאית להעביר את הנושא לדיון בפני האסיפה הכללית או לאשר את החלטת הועדה. במקרה האחרון המועמד יהיה רשאי לערער על ההחלטה בפני בית הדין של הר"י.

- ד. אם לא אישרה ועדת הביקורת את החלטת הוועד, יבוא הנושא לדיון ולהצבעה באסיפה הכללית.
- ה. האסיפה הכללית, ברוב קולות הנוכחים, תחליט על מצב חברותו של המועמד. הודעה על דיון חייבת להישלח לחברים לפחות שלשים יום לפני מועד האסיפה. עמדות הצדדים יוצגו על ידי נציג הוועד ונציג ועדת הביקורת. המועמד שעניינו נדון לפני האסיפה רשאי להופיע לפניו ולהציג את עמדתו. יתקיים דיון ולאחריו תתקיים הצבעה חשאית.
- ו. גם על החלטת האסיפה הכללית יכול המועמד לערער לבית הדין של הר"י.

הפסקת חברות

11. חברותו של חבר תופסק במקרים הבאים:
- א. עם ביטול החברות מצד החבר, עליה יודיע החבר בכתב ליו"ר החברה.
- ב. עם קבלת החלטת האסיפה הכללית לפי הצעת הוועד על הפסקת חברותו של החבר בחברה בכל אחד מן המקרים הבאים:
- 1) אם שוכנעה כי קיימות סיבות שאילו היו ידועות קודם היו מונעות את קבלתו כחבר.
 - 2) אם החבר לא שילם את מיסי החבר או תשלומים אחרים שהוא חייב לחברה כדין במשך שנתיים, על אף שניתנו לו 3 אזהרות בכתב מאת ועד החברה ובלבד שחלפו 30 יום לפחות בין אזהרה לאזהרה; הפסקת החברות במקרה זה מגובה בהליך אוטומטי במחלקת גביה של הר"י.
 - 3) אם שוכנעה האסיפה כי החבר הפר את משמעת החברה או את תקנות החברה/הר"י בזדון, או גרם נזק חומרי, או נזק מוסרי, או נזק אתי לחברה או להר"י, או הורשע כדין בעבירה שיש עמה קלון ע"י בימ"ש מוסמך או ועדת האתיקה או ביה"ד של הר"י.
- ג. עקב הפסקת חברותו של חבר בהר"י (לרופאים בלבד).
- ד. בכל מקרה שתעמוד לדיון באסיפה הכללית שאלת הוצאת חבר מהחברה, יקבל החבר הנוגע בדבר הודעה מתאימה בכתב על מועד הדיון באסיפה ותינתן לו הזדמנות נאותה להופיע בפניה ולטעון את טענותיו. על החלטות האסיפה על הפסקת החברות ניתן לערער לביה"ד של הר"י.
- ה. הפסקת חברות אינה משחררת את החבר ממילוי התחייבויותיו הכספיות שהוטלו עליו לפני ביטול החברות.

זכויות וחובות

12. כל חבר זכאי להשתתף באסיפות החברה. זכות ההצבעה באסיפות כלליות מוקנית רק לחברים מן המניין. לחברים נילווים אין זכות הצבעה בבחירות למוסדות הנבחרים של החברה. למוסדות החברה ייבחרו רק חברים מן המניין.

פרק ג': הארגון הפנימי

13. מוסדות החברה

- 1) אסיפה כללית
- 2) ועד בן 9 חברים הכולל יו"ר, מזכיר, גזבר, ו-6 חברים נוספים.
- 3) ועדת בקורת בת 3 חברים
- 4) הוועד רשאי להקים ועדות מקצועיות נוספות, לפי הצורך

14. אסיפה כללית רגילה
אסיפה כללית רגילה של החברה תתקיים לפחות אחת לשנה בעת הכינוס התקופתי של החברה. הועד יכנס את האסיפה.
15. אסיפה כללית שלא מן המניין
הועד רשאי לכנס אסיפה כללית שלא מן המניין בהתאם לצורך. בנוסף הוא חייב לכנס אסיפה אם יידרש לעשות זאת ע"י 25% מהחברים מן המניין.
16. אסיפה כללית ומניין חוקי
כל אסיפה כללית, בין אם רגילה ובין שלא מן המניין, תהא חוקית אם נתקיימו כל התנאים כדלקמן:
א. נשלחו הזמנות לכל חברי החברה לפחות 30 יום לפני המועד שנקבע.
ב. השתתפה בה מחצית לפחות של חברי החברה בעלי זכות הצבעה, אם בזמן הקבוע לא התאסף מניין חוקי כנ"ל, תידחה האסיפה הכללית לחצי שעה ותתכנס באותו מקום הקבוע בהזמנה ותהיה חוקית בכל מספר המשתתפים.
17. סדר יומה של אסיפה כללית
הודעה על אסיפה כללית או דרישה לכנסה תפרט את סדר יומה. סדר יום האסיפה נקבע ע"י הועד. חברים יכולים לבקש לכלול נושאים בסדר יום האסיפה ע"י פניה לועד לפני האסיפה. משתתפים באסיפה הכללית יכולים להעלות נושאים לדיון, והם יכללו בסדר היום אם האסיפה תחליט על כך ברוב פשוט.
18. כל אסיפה כללית תנוהל ע"י יו"ר החברה והפרוטוקול יירשם ע"י מזכיר החברה.
19. היו"ר רשאי בהסכמת האסיפה לדחות את המשך האסיפה. הוא חייב לדחותה אם נדרש לזאת ע"י רוב הנוכחים באסיפה.
20. החלטות
החלטת האסיפה הכללית מתקבלות ברוב קולות.
21. הצבעות
א. זכות הצבעה תינתן רק לחברים מן המניין, שאין להם חובות כספיות כלפי החברה.
ב. כללים אלו חלים הן לגבי הצבעות לבחירת בעלי תפקידים והן לגבי הצבעות בנושאים אחרים.
ג. הצבעות על הוצאת חבר מן החברה או על ערעור מועמד לחברות שבקשתו להתקבל כחבר בחברה נדחתה ע"י ועדת הקבלה תהיינה הצבעות חשאיות.
ד. ההצבעות באסיפה הכללית שאינן בנושאים הנ"ל תוכלנה להתבצע בהרמת יד, על פי החלטת הועד, אם הגיע למסקנה שלא קיימת סיבה לעריכת הצבעה חשאית. אם מספר המועמדים לגוף נבחר זהה למספר נושאי המשרה כפי שקבוע בתקנון החברה, ניתן לאשר גם את הרכב אותו הגוף בהצבעה גלויה, ובלבד שתינתן אפשרות לבוחרים להתנגד למינויו של מועמד לתפקיד (ע' גם סעיף 14 בנספח בחירות בסוף התקנון לגבי בחירות אלקטרוניות). בכל מקרה תתבצע הצבעה חשאית אם נדרשה הצבעה כזו ע"י לפחות 20% ממספר המשתתפים.
22. הצבעה שקולה
א. אם תוצאות הצבעה שקולות – יכריע היו"ר.
ב. הצבעה שקולה בבחירות למוסדות החברה – ע' סעיף 13 בנספח נוהל הבחירות

23. תפקידה של האסיפה הכללית

- א. שמיעת דו"ח מפעולות הועד וקבלת דו"ח כספי, החלטה על אישור או אי אישור הדו"חות.
- ב. החלטות על כל סעיף אחר שיקבע הועד או שיובא על ידי חברי האסיפה הכללית.
- ג. החלטות על הפסקת חברות

24. בחירות (נוהל הבחירות האלקטרוניות מפורט בנספח לתקנון זה)

- א. הבחירות תתנהלנה ב-3 ערוצים נפרדים ומקבילים:
 - 1) ליו"ר החברה
 - 2) ל-8 חברי ועד.
 - 3) ל-3 חברי ועדת הביקורת.
- ב. כפל תפקידים
 - 1) חבר בחברה יכול להיות לכהן בו זמנית רק באחד ממוסדות החברה המפורטים בסעיף 24א' לעיל.
 - 2) חבר מן המניין רשאי להציג מועמדות ליותר מתפקיד אחד (לדוגמא, לתפקיד היו"ר וחבר ועדת בקורת). חבר שנבחר ליותר מתפקיד אחד יפנה את מקומו באחד התפקידים, על פי בחירתו, למי שקיבל את מספר הקולות הגבוה ביותר אחריו (אם מדובר בועד – יוצע המקום לרופא מאותו תחום ההתמחות).
 - ג. רשאים להצביע חברים מן המניין בלבד כמפורט בסעיף 21. כל החברים מן המניין רשאים להצביע בכל אחד מערוצי הבחירות.
 - ד. זהות המצביע תאומת מול רשימת החברים מן המניין בעלי זכות הצבעה שתוכן לקראת הבחירות.

25. בעלי תפקידים בחברה:

יו"ר

- היו"ר נבחר ע"י כלל החברים מן המניין בהצבעה אלקטרונית בבחירה אישית היו"ר נבחר לכהונה בת שלוש שנים. מתפקידו לייצג את החברה בפני גורמים שונים בארץ ובחו"ל, לכהן כיו"ר ועד החברה ולהיות אחראי לפעילויות החברה למיניהן. בהעדרו ימלא את מקומו מזכיר החברה.
- היו"ר ייבחר מחדש לתפקידו לכל היותר פעם אחת (לכל היותר שתי תקופות כהונה רצופות). יו"ר יוצא יוכל להבחר שוב רק לאחר שאחר שימש יו"ר לפחות תקופת כהונה אחת.

הועד

הועד נבחר ע"י כלל החברים מן המניין בהצבעה אלקטרונית לכהונה בת שלוש שנים. בועד יכהן לפחות רופא אחד מכל אחד מששת המקצועות הבאים, בתנאי שהציגו את מועמדותם לועד: פסיכיאטריה של הילד והמתבגר, פסיכיאטריה, נוירולוגיה של הילד, נוירולוגיה, רפואת ילדים, רפואת משפחה. חבר ועד יוכל לכהן לכל היותר שתי תקופות כהונה רצופות, לאחר מכן יידרש לתקופת צינון בת 3 שנים. חבר ועד שמילא את מכסת הכהונות יוכל להגיש מועמדות לתפקיד היו"ר או חבר ועדת בקורת ללא תקופת צינון.

בעלי התפקיד בועד הם:

- א. מזכיר - מזכיר החברה ימונה מבין חברי הועד שנבחרו בבחירות הכלליות, בישיבת הועד הראשונה. מתפקידו בין היתר לנהל פרוטוקולים של ישיבות החברה והועד, לבצע את התכתבויות החברה, לדאוג לרשימה מעודכנת של החברים וכתובותיהם. כמו-כן, עליו

- להודיע לחברים על קיומן של פגישות ואסיפות. בהיעדר המזכיר ימלא את מקומו היו"ר או הגזבר.
- ב. גזבר – גזבר החברה ימונה מבין חברי הוועד שנבחרו בבחירות הכלליות בישיבת הוועד הראשונה, ויהיה אחראי, בין היתר, לטיפול בדמי החבר באמצעות תיאום מנגנון גביית דמי החבר מול הר"י, קבלת עדכונים ביחס למספר החברים המשלמים וסיוע למשלוח דרישות ואזהרות לחברים שאינם משלמים. הגזבר אחראי לשימוש מושכל בכספי החברה, לניהול התנועות הכספיות של החברה ולהעברת מסמכים כגון חשבוניות והעתקי המחאות למחלקת הנהלת החשבונות בהר"י. הפעילות הכלכלית של החברה תתבצע אך ורק בתיאום עם מחלקת החשבונות בהר"י. מתפקיד הגזבר להגיש לוועד ולאסיפה הכללית דו"ח על פעילות זו. בהיעדר הגזבר, ימלא את מקומו היו"ר או המזכיר.
- ג. חבר ועד ייבחר כמרכז הפעילות המדעית של החברה
- ד. חבר ועד נוסף ייבחר כמרכז הפעילות הקלינית של החברה.
- ה. חברי הוועד האחרים יפעלו במסגרת הוועד בכל משימה אחרת שהוועד החליט עליה.
- ו. אסיפה שלא מן המניין שזומנה למטרה זו רשאית להחליף את הוועד לפני תום תקופת כהונתו.
- ז. אם התפטר יו"ר החברה, יחליף אותו המזכיר או הגזבר (מי שנבחר במספר הקולות הרב ביותר). לוועד ייכנס רופא חבר מן המניין הבא בתור לפי תוצאות ההצבעה בבחירות לוועד, תחילה יוצע התפקיד לרופא מאותו תחום ההתמחות של היו"ר המתפטר. המינוי החדש יהיה רק עד מועד בחירות חדשות בהן ייבחר יו"ר החברה. אם לא יהיו מועמדים נוספים הבאים בתור לפי תוצאות ההצבעה – ראה ס"ק ט. להלן.
- ח. אם התפטר חבר ועד - ייכנס לוועד הבא בתור לפי תוצאות ההצבעה בבחירות לוועד, תחילה יוצע התפקיד לרופא מאותו תחום ההתמחות של חבר הוועד המתפטר. אם לא יהיו מועמדים נוספים הבאים בתור לפי תוצאות ההצבעה – ראה ס"ק ט. להלן.
- ט. אם פחת מספר חברי הוועד מתחת ל-6 (לא כולל היו"ר) עד למועד הבחירות הכלליות הבאות, יוכרז על בחירות מיוחדות שיעודן רק בחירת חברי ועד חדשים החסרים למצבת חברי הוועד וזאת תוך 60 יום ממועד ההתפטרות בפועל. האחריות על עריכת הבחירות ובכלל זאת הודעה לכל החברים מן המניין אשר הם בעלי זכות הצבעה היא על יו"ר החברה ומזכיר הוועד.
- י. החלטות הוועד מתקבלות ברוב דעות. במקרה של חוסר הכרעה בגלל שוויון בקולות, זכאי יו"ר החברה להצבעה כפולה (קול כפול). הפעלת קול כפול היא לשיקולו של יו"ר הוועד. הוועד יתעד את החלטותיו והנימוקים שבצידם, בפרוטוקולים כתובים.
- יא. יו"ר החברה מכנס את ישיבת הוועד וקובע את סדר היום. הישיבות חוקיות רק כאשר משתתפים בהן לפחות 5 מחברי הוועד, כולל היו"ר.
- יב. תפקידי הוועד הם: ייצוג חברה, ארגון כנסים, הוצאה לפועל של החלטות האסיפה הכללית, דיווח לאסיפה הכללית, אישור הוצאות ע"י יו"ר ומזכיר הוועד. על הגזבר לדווח על ההוצאות ועל ההכנסות לאסיפה הכללית. הוועד יטפל בכל הבעיות במסגרת מטרות החברה שלא יוחזו בתקנון זה לגוף אחר.
- יג. ועד החברה לא יוכל לקבל כל החלטה הנוגדת ו/או שאינה מתיישבת עם תקנונה, מדיניותה, החלטותיה או פעולותיה של הר"י.
- יד. חבר ועד לא יקבל שכר עבור שירותיו לחברה. חבר ועד רשאי לקבל החזר הוצאות תפקיד על סמך החלטת ועד, המעוגנת בפרוטוקול ישיבה והמצאת קבלות וחשבוניות.
- טו. חבר ועד החברה שנעדר מארבע ישיבות רצופות, ללא סיבה סבירה, ייחשב כמתפטר מתפקידו, ותופסק כהונתו, ובלבד שתישלח אליו התראה מתאימה, ותינתן לו ההזדמנות לטעון את טענותיו בפני הוועד.

טז. ועד החברה מחויב בכל ההתחייבויות המשפטיות (כספיות וחוזיות) שנטל על עצמו הוועד היוצא של החברה, ובלבד שנתקבלו בהתאם לתקנון הר"י, אלא אם כן פעל הוועד היוצא בניגוד לתקנון החברה או בניגוד לתקנון הר"י, וזאת בכפוף לכל דין.

יז. יו"ר החברה רשאי להסמיך את המזכיר או את הגזבר לבצע בשמו פעולות מסוימות שהן בתחום סמכותו ולחתום בשמו על כל הקשור בפעולות אלו.

יח. פרוטוקולים של ישיבות הוועד יופצו לוועדת בקורת ולכל חברי החברה בדואר אלקטרוני.

26. ועדת ביקורת - האסיפה הכללית תבחר 3 חברים שישמשו כוועדת הביקורת. תפקידי הוועדה:

א. ביקורת רטרואקטיבית על התנהלות ועד החברה ועל פעילות הוועדות השונות.

ב. בדיקת כל העניינים הכספיים והוצאות החברה, על סמך דו"חות הגזבר והנתונים המצויים במחלקת הנהלת חשבונות בהר"י.

ג. בדיקת תקינות קבלת החלטות בחברה עלפי התקנון, הנהלים וכללי הצדק הטבעי, הליך פרוצדורלי נאות של קבלת החלטות ופעולות (ללא התייחסות מהותית), קיום קריטריונים אובייקטיביים למימון בסיוע החברה, העדר ניגודי עניינים, שיקולים זרים, משוא פנים או ניצול מעמד ושררה.

ד. שיקול דעתה והחלטותיה של הוועדה אינם באים להחליף את סמכויות ההחלטה של ועד החברה (אינה יכולה לפסול החלטות ופעולות אשר נתקבלו כדין, גם אם אינן מקובלות על חבריה).

ה. הכנת דו"ח ביקורת שנתי והצגתו באסיפה הכללית של החברה, משלוח דו"ח ביקורת לוועד ולמחלקת איגודים בהר"י.

27. חובות נושאי משרה

נושאי משרה בחברה חבים בחובת זהירות ובחובת אמונים כלפי החברה וכלפי הר"י.

פרק ד': כספים

28. שיעור מיסי החבר לחברים מן המניין ולחברים נילוויים יוצע ע"י הוועד וייקבע באישור הוועד המרכזי של הר"י וכל שינוי או עדכון בו מחייב קבלת אישור מוקדם של הר"י. כמו כן, בסמכות הוועד להטיל מס נוסף או תשלום למטרה מיוחדת ובלבד שיקבל על כך אישור ברוב פשוט של האסיפה הכללית ואישור הוועד המרכזי של הר"י. יו"ר החברה, הגזבר והמזכיר יהיו מורשי חתימה בחשבון הבנק של החברה בתקופת כהונתם. על המחאות החברה להיות חתימות על ידי שני מורשי חתימה. תקציב החברה וגובה המס שיוטל על חבריו יוצעו ע"י הוועד.

29. מורשה חתימה, שנבצר ממנו למלא את תפקידו לתקופה ארוכה משלושה חודשים, מכל סיבה שהיא (כגון יציאה לחו"ל) - תבוטל חתימתו בחשבון החברה בבנק, וועד החברה ימנה תחתיו מורשה חתימה אחר מקרבו.

30. העברת התפקיד בין הגזברים והחלפת מורשי חתימה בחברה לאחר הליך בחירות, יתבצעו במהירות האפשרית לאחר מועד הבחירות, ובתוך 30 ימים, לכל המאוחר, לאחר מועד קיומן. (במקרה שהוגש ערעור על תוצאות הבחירות, תתבצע החלפת מורשי החתימה עד 30 יום ממועד קבלת ההכרעה הסופית בעניין התוצאות).

פרק ה': כינוס מדעי:

31. כינוס מדעי של החברה יתקיים לפחות פעם בשנה באחריות הוועד. הוועד ימנה את יו"ר הכינוס, את הוועדה המדעית ואת הוועדה המארגנת אשר יפעלו בתאום עם הוועד. הכינוס יביא לידי ביטוי את האופי הרב-תחומי של הרכב החברה ופעילותה. ההשתתפות בכינוס תהיה פתוחה לכל. ייגבה תשלום נפרד כדמי השתתפות בכינוס בסכום שייקבע ע"י הוועד. קבלת חסויות תהיה תואמת את כללי האמנה שנחתמה בין הר"י לבין החברות המסחריות ותתואם מול הפורום לבחינת הקשר בין רופאים לחברות מסחריות בהר"י.

פרק ו': אתיקה:

32. החברה הישראלית להפרעת קשב ומוסדותיה הנבחרים יפעלו בהתאם לקוד האתי של הר"י

33. ניגוד אינטרסים:

א. חבר בחברה או בעל תפקיד בה, כאשר יפעל או יציג נושאים שבתחום פעילות החברה באופן פרטי, לא כנציג החברה, יבהיר שמייצג בנושאים אלה את עמדתו האישית ולא את עמדת החברה

ב. בעל תפקיד בחברה לא יקדם **מחוץ לחברה** נושא שיש לו בו באופן ישיר או עקיף ענין או הנאה חומרית או מסחרית תוך שהוא משתמש לצורך קידום הנושא בתפקידו או בתוארו כבעל תפקיד בחברה.

ג. גילוי נאות - חבר בחברה יודיע מראש על כל ענין ישיר או עקיף או הנאה חומרית או מסחרית שיש לו בנושא, אם הוא משתתף בדיון כלשהו שמתקיים בחברה ואשר יש לו נגיעה לנושא.

ד. גילוי נאות - מועמד לתפקיד יו"ר, חבר ועד או חבר ועדת בקורת יודיע במסגרת הגשת המועמדות שלו על הקשרים עם חברות מסחריות. הודעה זו לא תפסול אותו מכהונה, אם ייבחר.

ה. בעל תפקיד בחברה, שפעל תוך ניגוד עניינים, או בניגוד להחלטות הוועד, או בניגוד לטובת החברה - רשאי הוועד באישור ועדת הביקורת לדרוש את העברתו מתפקידו, לאחר שניתנה לו הזדמנות נאותה להשמיע את טענותיו, ורשאי הוועד להתלונן כנגדו בלשכה לאתיקה של הר"י.

ו. ככלל, הסמכות להעביר מתפקידו חבר ועד או חבר ועדת הביקורת שנבחר באסיפה הכללית מסורה לאסיפה הכללית. הסמכות להעביר את המזכיר או הגזבר מתפקידיהם **ככאלה** מסורה לוועד החברה בהחלטה מנומקת, שנתקבלה ברוב קולות.

ז. על החלטת האסיפה הכללית או ועד החברה ניתן לערער בפני בית הדין של הר"י, והחלטתו תהיה סופית

פרק ז': שינוי תקנון:

34. האסיפה הכללית רשאית לאשר את התקנון ואת השינויים בו.

א. כל הצעה לשינוי התקנון תומצא בכתב ע"י הוועד לחברים עד 30 יום לפני מועד האסיפה הכללית שבה תידון הצעת השינוי.

ב. הצעת השינוי לתקנון תתקבל באסיפה הכללית (מן המניין או שלא מן המניין) אם הצביעו בעדה יותר ממחצית מחברי החברה או שני שלישים מהנוכחים באותה האסיפה (בעלי זכות הצבעה).

ג. שינויים שהתקבלו ברוב הדרוש יצוינו במפורש בפרוטוקול האסיפה, ויקבלו את אישור היועץ המשפטי בהר"י, בטרם ייכנסו לתוקף.

ד. ועד החברה ידאג להעביר להר"י תקנון מעודכן, הכולל את כל השינויים שנתקבלו ואושרו.

פרק ח': פירוק החברה:

35. הועד יכול להביא בפני האסיפה הכללית הצעה לפירוק החברה.

א. על הועד להמציא הצעה מעין זו לחברים לא יאוחר מחודשיים לפני האסיפה הכללית. החלטה על פירוק החברה מתקבלת בהצבעה חשאית וברוב של שני שלישים ממספר המשתתפים באסיפה הכללית.

36. במקרה של פירוק החברה, יועבר רכוש החברה לוועד המרכזי של הר"י, אשר יעבירו, לפי שיקול דעתו, לכל גוף דומה או זהה במטרותיו לחברה. נכסי החברה ורכושה משמשים אך ורק למטרות החברה ואינם מחולקים בין חברי החברה.

פרשנות

א. סעיפי תקנון זה יהיו נתונים לפרשנות היועץ המשפטי של הר"י, וכל נושא משפטי שאינו מוסדר בתקנון יקבל מענה במחלקה המשפטית של הר"י.

ב. כל הנאמר בתקנון זה, הנכתב בלשון זכר, מתייחס בכל מקרה הן לזכר והן לנקבה.

נוהל בחירות בחברה

1. הבחירות תתבצעה כבחירות אלקטרוניות ישירות ליו"ר, ל- 8 חברי הוועד, ל-3 חברי ועדת בקורת.
2. היו"ר נבחר ע"י כלל החברים מן המניין בהצבעה אלקטרונית בבחירה אישית ללא קשר לתחום התמחותו.
3. הוועד נבחר ע"י כלל החברים מן המניין בהצבעה אלקטרונית. בועד יכהן לפחות רופא אחד מכל אחד מששת המקצועות הבאים, **בתנאי שהגישו את מועמדותם לועד**: פסיכיאטריה של הילד והמתבגר, פסיכיאטריה, נירולוגיה של הילד, נירולוגיה, רפואת ילדים, רפואת משפחה. כל בעל זכות הצבעה מצביע עבור 8 חברי הוועד לטעמו, תוך שמירת יצוג המקצועות הנ"ל.
4. חברי ועדת בקורת נבחרים ע"י כלל החברים מן המניין בהצבעה אלקטרונית בבחירה אישית ללא קשר לתחום התמחותם.
5. 90 ימים טרם עריכת בחירות בחברה, ימנה ועד החברה ועדת בחירות בת שלושה חברים בלתי תלויים, שאינם מועמדים לתפקיד נושא משרה בחברה.
6. ועדת הבחירות תיידע את כל חברי החברה בדבר האפשרות להגיש מועמדות לתפקיד ועד החברה וועדת בקורת; היא תפרט את הקריטריונים שבהם צריך המועמד לתפקיד לעמוד. הגשת המועמדות לועדת הבחירות תיעשה לא יאוחר מ-45 ימים לפני מועד הבחירות.
7. הבחירות תהיינה חשאיות אלקטרוניות באמצעות המערכת שפותחה לשם כך בהר"י.
8. ועדת הבחירות, בשיתוף מחלקת איגודים מדעיים בהר"י, תכין רשימה של כל החברים מן המניין הרשאים לבחור ולהיבחר למוסדות החברה, על-פי הקריטריונים המפורטים בתקנון הר"י ובתקנון החברה.
9. לא יאוחר מ-30 יום טרם עריכת הבחירות, תשלח ועדת הבחירות לחברים הזמנה לבחירות, שתכלול את סדרי הבחירות. ההזמנה תכלול לפחות את ציון הימים והשעות שבהם ניתן יהיה לבחור באמצעות המערכת האלקטרונית, הפניה להסבר על השימוש במערכת ושמות המועמדים בצירוף מצעם.
10. על כל חבר המבקש להסדיר את חובותיו להר"י או לחברה לעשות כן עד 30 ימים לפני מועד הבחירות.
11. בתקופת הבחירות תהיה ועדת הבחירות זמינה לצורך התייעצות והכרעה בנושאים חריגים.
12. עם סגירת המערכת האלקטרונית, תקבל ועדת הבחירות לידיה את תוצאות ההצבעה.
13. במקרה של שוויון קולות, יתבצע סיבוב בחירות נוסף בין שני המועמדים שקיבלו את מספר הקולות הרב ביותר. במקרה של שוויון בסיבוב הנוסף, תקבע ועדת הבחירות רוטציה בהסכמת הנבחרים. אם לא תהיה הסכמה, תתכנס ועדת הבחירות ותכריע בין המועמדים על-ידי הגרלה.

14. אם מספר המועמדים לגוף נבחר זהה למספר נושאי המשרה כפי שקבוע בתקנון החברה, ניתן לאשר את הרכב אותו הגוף בהצבעה גלויה, ובלבד שתינתן אפשרות לבוחרים להתנגד למינויו של מועמד לתפקיד. על אף האמור בסעיף זה, תתקיים הצבעה חשאית אף במקרה זה על-פי דרישת 20% לפחות מהחברים בעלי זכות ההצבעה בחברה.

15. ועדת הבחירות תודיע בכתב, בתוך עשרה ימים ממועד הבחירות, את תוצאותיהן ותדווח עליהן לחברי החברה ולהר"י.

16. התנהלות הבחירות תהיה תואמת, בכל מצב, את הנאמר בתקנון הר"י ובתקנון החברה.

17. ערעור על מהלך הבחירות ותוצאותיהן יוגש לא יאוחר מ-14 יום ממועד פרסום תוצאות הבחירות לוועדת הבחירות של החברה. על החלטת ועדת הבחירות להינתן בתוך שבעה ימים ממועד קבלת הערעור. ערעור על החלטת ועדת הבחירות יוגש ליועץ המשפטי בהר"י תוך שבעה ימים ממועד קבלת החלטת ועדת הבחירות, והכרעתו תהיה סופית.

18. האחריות לביצוע נוהל זה מוטלת על ועד החברה.